

OPŠTI USLOVI POSLOVANJA PREDUZEĆA

TRANSPORTSERVIS D.O.O. BEOGRAD ČUKARICA

ZA NARUČIOCE PREVOZA

1. Cena prevoza i ostalih usluga

1.1 Transportservis d.o.o. (u daljem tekstu: agent) ima pravo da sa naručiocem prevoza (u daljem tekstu: klijent) dogovori cenu transporta (u daljem tekstu: vozarina) i rok plaćanja pismeno ili usmeno, po svojoj volji. U slučaju spora, kao zvanični cenovnik usluga transporta koristi se zvanični cenovnik *P.U. Međunarodni Transport*, uključujući i formulu za izračunavanje cena zbirnog prevoza koja glasi $(*C.P.U. / 13) \times 1,2 \times **LDM + 300$.

* C.P.U. – cena punog utovara

** LDM – dužina tovarog prostora angažovana za prevoz robe

1.2 Rok za plaćanje vozarine je dan izdavanja konačne ili avansne fakture, ukoliko nije drugačije dogovoreno pismenim putem.

1.3 Podrazumeva se da agent posao obavlja u cilju ostvarenja komercijalne dobiti, kao i da je to uračunato u cenu vozarine.

1.4 Podrazumeva se da agent obavlja posao u skladu sa zakonima koji definišu tu oblast.

1.5 U cenu transporta je uključen osnovni trošak: pogonskog goriva, putarine, vozača, amortizacije vozila, graničnih i ostalih carinskih propratnica (ukoliko je vrednost robe do 20.000 EUR), carinskih terminala, neophodnih parkirališta, vremena potrebnog da se posao obavi u uobičajenom roku koji je predviđen za taj posao, CMR osiguranje do 100.000 EUR, kao i zarada vozara i agenta, osim, ako prethodno, pismenim putem, bilo šta od prethodno navedenog, nije drugačije dogovoreno.

1.6 U cenu transporta nije uključen trošak: izvonog i uvoznog carinjenja, granične i ostale carinske propratnice za vrednost robe veće od 20.000 EUR, inspekcijski pregledi robe, zadržavanje vozila duže od predviđenog ili uobičajenog (dangube), dodatni carinski terminali i parkirališta, trajekti, mostarine, tuneli, i sl., dodatno angažovanje vozača od uobičajenog, magacinski troškovi, ostale špeditorske usluge, pretovar, utovar i istovar robe, osiguranje robe, kazne i naknade u slučaju da je za to odgovoran direktno ili indirektno klijent, osim, ako prethodno, pismenim putem, bilo šta od prethodno navedenog, nije drugačije dogovoreno.

1.7 Cena auto dana, tj dangube, u zemlji i inostranstvu iznosi minimum 300 EUR po danu, ukoliko se ugovorne strane ne dogovore drugačije ili ukoliko troškovi dangube, prevazilaze ovaj iznos.

1.8 Ukoliko adresa izvoznog ili uvoznog carinjenja nije u mestu utovara, tj. Istovara, odnosno nalazi se na više od 25km od mesta utovara, agent ima pravo da klijentu obračuna troškove odlaska vozila do mesta izvoznog ili uvoznog carinjenja kao i gubitak vremena, a na prvobitno dogovorenu cenu prevoza. Ova tačka ne važi ukoliko su klijent i agent prethodno pismeno sklopili drugačiji dogovor.

1.9 Ukoliko klijent promeni adresu istovara u toku transporta, agent ima pravo da klijentu obračuna troškove prevoza do prvobitno dogovorene adrese prevoza uključujući troškove odlaska na novu adresu, uključujući i svoju zaradu.

1.10 Ukoliko klijent, u slučaju zbirnog prevoza ili dotovara, jasno ne naglasi uslove pod kojim njegova roba može ili sme biti utovarena (zabrane uklapanja sa drugom robom, složivost, štetnost, način utovara i slično), agent ima pravo da naplati cenu punog utovara.

- 1.11 Ukoliko klijent jasno i pismeno ne zabrani dotovar druge robe u kamion, agent ima pravo da dotovari kamion sa robom drugog klijenta, a da pritom ne umanjí cenu prevoza prvom klijentu.

2. Izrada carinske i ostale dokumentacije

- 2.1 Agent ima pravo da u ime klijenta izradi carinska i druga dokumenta ili podnese zahtev trećem licu za izradu carinskih i drugih dokumenata (EX, T1, JCI, NT, EUR1, itd...) i da za svoju uslugu naplati proviziju u visini od minimum 100 EUR, ukoliko prethodno nije drugačije pismeno dogovoreno.
Ova tačka važi u slučaju da je agent dobio takav zahtev od klijenta, kao i kada je potrebno preduzeti takvu radnju u smislu sprečavanja stvaranja većih troškova nepostojanjem potrebne dokumentacije ili nemogućnošću pristupa potrebnoj dokumentaciji.
- 2.2 Izrada EUR1 dokumenta nije obaveza agenta, ali na zahtev klijenta, agent može podneti zahtev trećem licu, odnosno špediteru za izradu EUR1 dokumenta, a ukoliko roba ima svu potrebnu i validnu dokumentaciju koja dokazuje da je roba evropskog porekla, a koju zahteva treće lice odnosno carina. Za ovu radnju, predviđeno je 2 sata od momenta podnošenja zahteva. Nakon tog perioda, vozilo će nastaviti dalje svoj put bez bilo kakvih obaveza prema klijentu u smislu izrade EUR1 dokumenta.
- 2.3 Agent ima pravo da u ime klijenta podnese zahtev za izradu fito-sanitarnog, veterinarskog, radiološkog i drugog inspekcijskog pregleda i da za tu uslugu naplati minimum 100 EUR, ukoliko prethodno nije drugačije pismeno dogovoreno.
- 2.4 Agent nema obavezu da u ime klijenta vrši, odnosno podnosi zahtev za izradu carinskih dokumenata, niti EUR1 dokumenta, osim ako to nije prethodno pismeno dogovoreno.
- 2.5 Agent ne snosi odgovornost za uspešnost i verodostojnost izrade dokumenata koja izdaju treća lica niti za ostala dokumenta koja ne izdaje agent.
- 2.6 Agent nije odgovoran za verifikovanje, otvaranje i zatvaranje elektronskih dokumenata od strane trećih lica. Odnosi se na carinska dokumenta kao i sva ostala elektronska dokumenta.

3. Rokovi i vremeski okviri

- 3.1 Ugovoreni datumi utovara i istovara robe smatraju se planiranim datumima utovara i istovara robe i agent se ne obavezuje izričito za iste, a u slučaju kada na eventualno kašnjenje utiču nepredvidivi uticaji kao što su saobraćajna gužva, čekanje na graničnom prelazu, danguba na nekom od prethodnih utovara ili istovara, kvar vozila, saobraćajna nezgoda ili neki od faktora na koje agent ne može da utiče direktno ili indirektno. U slučaju kašnjenja pod prethodno navedenim okolnostima, agent nije dužan da snosi eventualne troškove prema klijentu.
- 3.2 Ukoliko špediter, angažovan od strane uvoznika, izvoznika odnosno klijenta, ne preuzme dokumentaciju potrebne za carinske formalnosti od vozača u roku od sat vremena od prijave vozila na carinski terminal, agent ima pravo da angažuje drugog špeditera u smislu skladištenja robe pod carinski nadzor ili dalje carinske formalnosti, kao i da nastale troškove usluge špeditera, angažovanih magacina i slično obračuna klijentu, uključujući i zaradu za svoj angažman u smislu organizacije tog posla. U tom slučaju, smatra se da je transport konačno završen, a po ceni prevoza kao do prvobitno dogovorenog konačnog odredišta. Za eventualnu naknadnu isporuku robe od

angažovanog magacina do konačnog odredišta, agent ima pravo da klijetu naplati tu uslugu kao poseban posao.

- 3.3 Ukoliko se vozilo postavi na utovar u radnom danu do 12:00h, klijent je dužan da utovar i izvozno carinjenje završi u tom danu, ukoliko je mesto izvoznog carinjenja do 20km od mesta utovara. U suprotnom, agent ima pravo da naručiocu prevoza naplati auto dan.
- 3.4 Ukoliko se vozilo postavi na utovar u radnom danu posle 12:00h, klijent je dužan izvozno carinjenje završi do 12:00h narednog radnog dana.
- 3.5 Prethodne dve tačke ne važe ukoliko klijent prethodno naglasi da utovar traje duže od 3 sata ili ukoliko se ne postigne drugačiji dogovor u pismenoj formi gde se jasno vidi da se agent složio sa takvim uslovima.
- 3.6 Ukoliko se vozilo postavi na mesto uvoznog carinjenja u radnom danu do 13:30h, klijent je dužan da izvrši uvezno carinjenje i istovar u istom danu. U suprotnom, agent ima pravo da obračuna auto dane.
- 3.7 Ukoliko se vozilo postavi na mesto uvoznog carinjenja u radnom danu posle 13:30h, klijent je dužan da organizuje uvezno carinjenje robe i istovar do 13:30h narednog radnog dana. U suprotnom, agent ima pravo da obračuna auto dane.
- 3.8 Prethodne dve tačke ne važe ukoliko agent i klijent prethodno nisu postigli drugačiji dogovor u pismenoj formi gde se nedvosmisleno može utvrditi da se agent saglasio sa takvim uslovima.
- 3.9 Ukoliko na nalogu za prevoz robe nije naglašeno radno vreme utovarnog ili istovarnog mesta, za radno vreme podrazumevamo period od ponedeljka do petka od 8 do 16h, osim praznika.

4. Uslovi prevoza

- 4.1 Vozilo se može natovariti u kompletnom ili zbirnom režimu:
 - 4.1.1 Komplet režim utovara podrazumeva da klijent angažuje celokupan tovarni prostor vozila, nezavisno od količine robe koja se prevozi, a do maksimalne nosivosti i gabarita tog vozila i u zakonskim okvirima.
 - 4.1.2 Zbirni režim utovara podrazumeva da klijent angažuje deo tovarnog prostora, a da u ostalom delu tovarnog prostora bude natovarena roba drugih klijenata.
- 4.2 U slučaju zbirnog prevoza tereta, agent ima pravo da robu presloži u kamionu, kao i da je raspakuje ili prepakuje ukoliko roba mora da se težinski rasporedi u skladu sa zakonom i propisima. Agent je dužan da robu konačno isporuči primaocu kvalitativno i kvantitativno onako kako je preuzeo od pošiljaoca.
- 4.3 Klijent je, prilikom upita za transport robe, kao i kasnije u pisanom nalogu za prevoz, dužan da obavesti agenta o svim karakteristikama robe, o eventualnim specifičnostima, vrednosti robe, kao i da pripremi svu transportnu i carinsku dokumentaciju kako bi se prevoz nesmetano odvijao.
- 4.4 Klijent je, prilikom upita za transport robe, dužan da se informiše o karakteristikama vozila i tovarnog prostora kako bi bio siguran da roba koju želi da transportuje, može da se smesti u angažovano vozilo, odnosno tovarni prostor. Ovo važi u smislu dimenzija tereta, zapremine tereta, težine tereta, bezbednosti tereta, temperaturnog režima, vlažnosti vazduha, otpornosti na oštećenja, opasnih tereta i slično.
- 4.5 Ukoliko se, u slučaju zbirnog transporta, tj dotovara, utvrdi da postoji manje robe za utovar od dogovorene, agent ima nedvosmisleno pravo da naplati punu cenu prvobitno dogovorenog prevoza.

- 4.6 Ukoliko se, u slučaju zbirnog transporta, tj dotovara, utvrdi da postoji gabaritno ili težinski više robe od dogovorene, agent ima nedvosmisleno pravo da klijentu naplati cenu prevoza punog kamiona, ili da na cenu prevoza obračuna troškove otkazivanja utovara robe koja je trebala biti naknadno utovarena, a koja posledično neće stati u tovarni prostor ili da obračuna troškove angažovanja drugog vozila u smislu preuzimanja robe koja ne može da se utovari u prvobitno planirano vozilo.
- 4.7 Klijent je dužan da obezbedi adekvatnu mehanizaciju i ljudstvo za utovar i istovar tereta.
- 4.8 Klijent je dužan da obezbedi bezbedan i zakonski pristup teretnom vozilu do mesta utovara, odnosno istovara robe. 4.8.1
- 4.9 U slučaju da klijent ne obezbedi uslove po prethodne dve tačke, agent ima pravo da robu istovari u najbliži magacin i da sve dalje nastale troškove naplati naručiocu prevoza.
- 4.10 U slučaju da kamion ne može bezbedno i u skladu sa zakonom da priđe utovarnom mestu, agent ima pravo da obračuna 100% od dogovorene vozarine.
- 4.11 Ukoliko se vozilo postavi na utovar, a utovar se ne izvrši krivicom klijenta, odnosno pošiljaoca robe, agent ima pravo da naplati naručiocu prevoza 100% od dogovorene vozarine kao i eventualne dodatne troškove koji nastanu u tom smislu.
- 4.12 Ukoliko klijent otkaže Nalog za utovar, odnosno dogovoren posao, u period kraćem od 48h pred dogovoreni datum utovara robe, agent ima pravo da naplati naručiocu prevoza 70% dogovorene vozarine ili minimum 300 EUR kao i eventualne dodatne troškove nastale u tom smislu.
- 4.13 Ukoliko klijent potvrdi ponudu za prevoz agenta, pa je zatim otkaže, agent ima pravo da naplati naručiocu prevoza 70% dogovorene cene prevoza ili minimum 300 EUR kao i eventualne dodatne troškove nastale otkazivanjem. Ova tačka se ne primenjuje ukoliko otkazivanje usledi u period kraćem od 10 minuta od trenutka sklapanja posla.
- 4.14 Agent ima pravo da angažuje drugog agenta u svoje ime pod istim uslovima pod kojim je angažovan od strane klijenta.
- 4.15 Agent ima založno pravo nad robom koja mu je poverena na prevoz do konačne isplate prevoza, ukoliko prethodno nije drugačije pismeno dogovoreno.
- 4.16 Usluga prevoza tereta je izvršena onda kada se vozilo postavi na dogovoreno mesto istovara i kada agent, u ovom slučaju vozač, dozvoli pristup teretu na vozilu istovaraču.
- 4.17 Klijent je odgovoran za istinitost podataka o vrsti, težini, dimenzijama kao i ostalim specifikacijama tereta, a koji se nalaze na dokumentaciji potrebnoj da se transport izvrši.
- 4.18 Vozač nije dužan da tumači i proverava dokumentaciju koju dobije na utovaru, istovaru, na carinskim punktovima ili od drugih lica koja učestvuju u transportu.
- 4.19 Vozač nije dužan da kontroliše broj komada robe natovarenih u kamion ili na paletu/koleto u slučaju kada je roba u rasutom stanju, na umotanim paletama/koletama, ili ukoliko je spakovana na takav način da vozač ne može izbrojati robu bez preslaganja ili otvaranja paleta/koleta. *Primer: ukoliko se tovari obuća – u svakoj kutiji je par obuće, a na svakoj paleti je spakovano 50 kutija sa obućom, a na kamion utovareno 10 paleta obuće, vozač je dužan da izbroji samo broj paleta i nije odgovoran za broj kutija ili pari obuće utovarenih na paletu.*
- 4.20 Vozač je dužan da uporedi broj utovarenih paleta, tj koleta sa dobijenim utovarnim instrukcijama, a ukoliko nema više od 66 utovarenih paleta/koleta.

- 4.21 Vozač je dužan da obezbedi robu u tovarnom prostoru sigurnosnom opremom, kao i da vodi računa o načinu utovara, ukoliko ima mogućnost za to, kao i da obavesti utovarivača o eventualnim nepravilnostima.
- 4.22 Vozač nije dužan i ne sme da utovara ili istovara kamion.
- 4.23 Ukoliko na utovarnom mestu ne postoji vaga za kamione kako bi se kamion težinski izmerio pre i posle utovara, a gde vozač može dobiti pismenu potvrdu kao dokaz o merenju težine (odvagu), u slučaju bruto ili osovinskog preopterećenja vozila i eventualnih kazni u tom smislu, klijent je dužan da plati agentu nastale troškove u smislu kazni, pretovaranja vozila i svih ostalih radnji uzrokovanih bruto ili osovinkim preopterećenjem vozila.
- 4.24 Vozači teretnih vozila su dužni da poštuju *Zakon o radnom vremenu posade vozila u drumskom prevozu i tahografima* kao i zakone ostalih zemalja kroz koje tranzitiraju.
- 4.25 Učesnici u prevozu tereta u međunarodnom drumskom saobraćaju dužni su da poštuju *Zakon o prevozu tereta u drumskom saobraćaju* kao i CMR konvenciju.

5 Štete i osiguranja

- 5.1 U procesu transporta robe, nosioci rizika su podjednako i agent i naručilac prevoza, tj klijent.
- 5.2 Klijent ima mogućnost da pismeno zahteva osiguranje robe u transportu (all risk) pre utovara robe. Ukoliko klijent ne zahteva dodatno osiguranje robe u transportu agentu ili drugoj osiguravajućoj kući, u slučaju nezgode, krađe i sličnog, obeštećenje se vrši prema uslovima CMR osiguranja prevozioca.
- 5.3 Ukoliko dođe do oštećenja robe tokom prevoza, klijent, odnosno primalac robe, obavezno treba napraviti zapisnik o šteti koji je potrebno da potpiše vozač, da unese primedbu u rubriku za primedbe u sve primerke CMR listova, kao i da fotografiše oštećenu robu na vozilu na takav način da se jasno može utvrditi oštećenje kao i da se roba nalazi na vozilu koje je prevozilo teret (registarske oznake, logotip prevoznike fime i slično), kao i da usmeno i pismeno obavesti agenta pismenim putem i sačeka odgovor agenta, pre nego što započne istovar robe, a sve u cilju propisnog angažovanja CMR osiguranja. Ukoliko se ova procedura uredno ne izvrši, smatra se da agent nema odgovornost u nastaloj šteti.
- 5.4 U slučaju kada se prilikom utovara ili istovara tereta ošteti kamion od strane utovarivača ili istovarivača, agent ima pravo da troškove popravke i ostale troškove u tom smislu obračuna klijentu.
- 5.5 Klijent je dužan da agentu plati štetu ukoliko njegova roba ošteti drugu ili ukoliko otkazivanje ili kašnjenje njegovog utovara ili istovara, kao i prolongiranje carinskih formalnosti, načini štetu agentu u smislu da agent bude zadužen od ostalih naručilaca prevoza zbog kašnjenja ili otkazivanja utovara. Ova tačka se posebno odnosi na zbirne prevoze, odnosno dotovare.
- 5.6 Ukoliko kamion ošteti bilo šta na mestu utovara ili istovara, potrebno je, na licu mesta, napraviti zapisnik koji potpisuju obe strane, a u tom smislu se primenjuje osiguranje od autoodgovornosti.

6. Ostali uslovi

- 6.1 Prilikom transporta robe, agent prvenstveno poštuje *Zakon o prevozu tereta u drumskom saobraćaju*, CMR konvenciju, *AETR*, zatim *Opšte uslove poslovanja preduzeća Transportservis d.o.o.*, zatim *Opšte uslove poslovanja međunarodnih logističara i špeditera Srbije*.
- 6.2 Prilikom definisanja uslova transporta, ponuda za prevoz koju je sastavio agent i Opšti uslovi poslovanja preduzeća Transportservis d.o.o. imaju veću snagu od naloga za prevoz klijenta.
- 6.3 Ukoliko se tokom transporta utvrdi da je za obavljanje istog potrebno dodatno angažovanje referenta koji organizuje prevoz, odnosno da mu taj posao oduzima dodatno vreme od uobičajenog, agent ima parvo da obračuna dodatne troškove angažovanja referenta, a minimum u iznosu od 100 EUR. Uobičajen angažman podrazumeva do 15 komunikacija bilo kog tipa u toku dana, uzimajući u obzir sve vidove usmene i elektronske komunikacije.
- 6.4 Opšti uslovi poslovanja preduzeća Transportservis d.o.o. prema prevoziocu robe definisani su nalogom za utovar koji izdaje Transportservis, a zaprima prevozioc putem elektronske pošte.
- 6.5 Dužnost agenta je da svoje poslove izvršava savesno, sa pažnjom dobrog privrednika, u razumnom uverenju da deluje u interesu privrednog društva kao i u interesu klijenta.
- 6.6 Svi navedeni novčani iznosi iz ovog dokumenta navedeni su bez poreza, a na te iznose se, u smislu zakona, dodaje ili se ne dodaje porez.
- 6.7 Klijent je obavešten o Opštim uslovima poslovanja putem elektronske korespondencije.

Ažurirano,

U Beogradu, 20.08.2026. godine

Transportservis d.o.o, Beograd